

1. Vysvetlenie pojmov

Program je počítačový program MerkuriS vrátane všetkých modulov, ktorý slúži na spracovanie dokladov colnej štatistiky, vrátane tlače, exportu dát na médium a elektronickej komunikácie s elektronickou podateľňou Finančnej správy SR (FS SR). Oprávneným nositeľom výlučných majetkových a autorských práv podľa §2 a §50 Autorského zákona č. 185/2015 Z. z., v znení neskorších predpisov, je Poskytovateľ. Súčasťou programu môže byť aj iný softvér alebo jeho časť. Program môže byť nainštalovaný:

- na počítačovom systéme Užívateľa – za týmto účelom sú inštalačné súbory poskytnuté prostredníctvom počítačovej siete internet na stiahnutie a následnú inštaláciu
- na počítačovom systéme Poskytovateľa a sprístupnený Užívateľovi

Poskytovateľ: je spoločnosť [DAVID PLUS, spol. s r.o.](#)

Užívateľ je právnická alebo fyzická osoba, ktorá používa služby programu MerkuriS. Môže používať jednu alebo viacej Agend.

Agenda je počítačová databáza, ktorá obsahuje všetky vytvorené doklady, číselníky, identifikáciu a nastavenie údajov Užívateľa, atď. Každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá vo vlastnom mene elektronicke komunikuje s FS SR na základe povolenia pre elektronicke komunikáciu (má vlastný Identifikátor EKR), musí mať minimálne jednu Agendu. Každá Agenda musí byť uvedená ako samostatný Typ služby na Zmluve. Jedna Agenda môže byť súčasne používaná viacerými klientami v rámci počítačovej siete (používateľia).

ID Agendy je jednoznačné číslo, ktoré slúži na jednoznačnú identifikáciu Agendy.

Dátum aktivácie: dátum, ktorý uviedol užívateľ pri objednávaní predmetu Zmluvy a od ktorého požaduje predmet zmluvy aktívne využívať.

Aktivačný kľúč je jednoznačné 6 miestne číslo, ktoré slúži na jednorazovú aktiváciu Agendy s ľubovoľným ID. Aktivačný kľúč dostane používateľ v prípade, ak pri uzavretí Zmluvy neuviedol ID Agendy, ktorá sa má aktivovať.

Demo Agenda je Agenda, ktorá nebola aktivovaná, a preto v nej nie sú prístupné niektoré funkcie programu, ako napr. komunikácia s CEP alebo plnohodnotná tlač dokladov...

Aktivácia Agendy je proces, ktorý je nutné uskutočniť, aby boli prístupné všetky funkcie programu, ktoré sú v Demo verzii programu obmedzené. Pre úspešnú aktiváciu agendy je potrebné, aby mal program prístup na Licenčný server poskytovateľa. Na licenčnom serveri musí byť registrované príslušné ID Agendy, alebo Užívateľ musí mať k dispozícii platný Aktivačný kľúč.

Typ služby je parameter, ktorý určuje cenu minimálneho mesačného servisného poplatku a ceny za vytvorené doklady a položky v danej Agende. Voľba vhodného Typu služby závisí od predpokladaných počtov dokladov a položiek, ktoré bude Užívateľ za pomoci služby Programu vytvárať v danej Agende.

Aktualizácia programu je taká úprava Programu alebo jeho časti, ktorá prináša novú funkcionality a nové vlastnosti, zmeny v súvislosti s novými technickými a legislatívnymi požiadavkami, zvýšenie jeho úžitkovej hodnoty, ktorá slúži na vylepšenie existujúcich vlastností Programu, odstránenie chýb, zosúladienie jeho funkčnosti s najnovšou legislatívou, prípadne drobné úpravy v súvislosti so zmenami technických požiadaviek, ktoré musí Program spĺňať. Aktualizácia programu je sprístupnená prostredníctvom siete internet.

Technická podpora je služba poskytovaná Užívateľovi, ktorá slúži na podporu pri obsluhu nainštalovaného Programu a správne nakonfigurovaného Programu a technickú pomoc pri jeho používaní.

Technická podpora je štandardne poskytovaná počas pracovnej doby (zverejnenej na internetovej stránke Poskytovateľa) telefonicky, prípadne môže byť poskytnutá službou vzdialeného prístupu.

Technická podpora v žiadnom prípade nenahrádza školenie, dokumentáciu ani službu inštalácie Programu. Technická podpora neslúži na riešenie všeobecných problémov s počítačom, operačným systémom, počítačovou sieťou, pripojením na internet a pod. Súčasťou tejto služby takisto nie je poskytovanie informácie konzultačného alebo analytického charakteru, riešenie legislatívnej problematiky, ani vysvetľovanie pojmov, ktoré stanovil príslušný orgán štátnej správy alebo iný subjekt.

Vzdialený prístup je služba, ktorá umožní také spojenie medzi počítačom Užívateľa a pracovníka Poskytovateľa, ktorý mu poskytuje technickú podporu, aby pracovník videl na obrazovke svojho počítača obrazovku počítača Užívateľa, a tým mu mohol poskytnúť lepšiu technickú podporu, prípadne problém sám vyriešiť. Vzdialený prístup musí aktivovať vždy Užívateľ, bez jeho súhlasu spojenie nie je možné zrealizovať.

Služby informačnej spoločnosti sú služby definované v §2 zákona č. 22/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Licenčná zmluva je Licenčná zmluva s koncovým Nadobúdateľom programov spoločnosti DAVID PLUS, spol. s r.o., ktorá je súčasťou Programu

Internet je celosvetová počítačová sieť, umožňujúca účastníkom komunikovať medzi sebou, používať technické, programové a informačné zdroje iných výpočtových systémov zapojených do internetu, riadiacich sa množinou komunikačných protokolov TCP/IP.

Všeobecné zmluvné podmienky (ďalej iba VZP) je tento dokument.

Cenník je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Sú v ňom uvedené aktuálne ceny za všetky poskytované služby.

Nariadenie európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracúvaním osobných informácií a o voľnom pohybe týchto údajov (General Data Protection Regulation - GDPR) (ďalej len GDPR)

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len Zákon 18/2018)

2. Všeobecné ustanovenia

- 2.1. Tieto VZP sa vzťahujú na zmluvný vzťah, ktorý vznikne medzi Užívateľom a Poskytovateľom za účelom používania služieb programu MerkuriS a tvoria jeho súčasť.
- 2.2. Zmluvný vzťah (ďalej iba Zmluva) môže vzniknúť:
 - 2.2.1. Vyplnením a odoslaním online objednávkového formulára „Objednávka používania služieb programu MerkuriS“. Akceptáciu takto navrhnutého zmluvného vzťahu musí Používateľ potvrdiť zaregistrovaním ID Agendy do licenčného servera, alebo odoslaním Aktivačného kľúča Užívateľovi.
 - 2.2.2. Podpisom vytlačenej „Zmluvy o používaní služieb programu MerkuriS“.

3. Predmet Zmluvy

- 3.1. Predmetom Zmluvy je právo Užívateľa počas platnosti Zmluvy používať služby Programu, služby informačnej spoločnosti a služby technickej podpory poskytované Poskytovateľom a využívať službu Aktualizácie Programu. Právo na použitie Programu splní Poskytovateľ tým, že:
 - 3.1.1. ak Užívateľ v procese vzniku zmluvného vzťahu uviedol ID agendy, na Licenčnom serveri pre program MerkuriS zaregistruje Agendu Užívateľa s daným ID
 - 3.1.2. ak Užívateľ neuviedol ID Agendy, Poskytovateľ mu odošle Aktivačný kľúč.
- 3.2. Program môže byť nainštalovaný na ľubovoľnom počte počítačov (klienti), ktoré pristupujú ku spoločnej Agende.
- 3.3. Typ služby je možné zmeniť na základe písomnej požiadavky Užívateľa, podpísanej štatutárnym zástupcom, ktorá bude doručená Poskytovateľovi vyplnením a odoslaním online objednávkového formulára, e-mailom, alebo poštou. Zmena nadobúda platnosť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po potvrdení zmeny Poskytovateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje zmenu potvrdiť najneskôr do 3 pracovných dní po doručení.
- 3.4. Ak požiadava Užívateľ o zmenu Typu služby do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po ukončení prvého mesiaca od začiatku používania služby, v takom prípade zmena nadobudne platnosť už od 1. dňa druhého mesiaca používania služby. Toto ustanovenie slúži výlučne na prvé nastavenie vhodného Typu služby na základe prvého mesiaca používania služby.
- 3.5. Užívateľ berie na vedomie, že pre plnohodnotné využitie predmetu Zmluvy je potrebné, aby počítačové vybavenie, na ktorom bude Program nainštalovaný, spĺňalo minimálne technické požiadavky a aby mal funkčný prístup na internet v rozsahu uvedenom v dokumente „[Technické požiadavky na inštaláciu programu](#)“, bol držiteľom zaručeného elektronického podpisu, prípadne mal s FS SR uzavretú príslušnú písomnú dohodu, ktorá mu umožní komunikáciu s elektronickou podateľňou FS SR.

4. Cena

- 4.1. Mesačná cena za predmet Zmluvy je daná súčtom cien za doklady a položky, ktoré boli v danom mesiaci efektívne použité (viď. bod 4.5), minimálne je však vo výške Mesačného servisného poplatku za zvolený Typ služby.

- 4.2. Druhy účtovaných dokladov, položiek a ich ceny v závislosti od dohodnutého Typu služby sú stanovené v [Cenníku](#) používania služieb programu MerkurIS, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- 4.3. Cena za doklad je cena za jeden doklad. V tejto cene je už zahrnutá cena za prvú položku alebo tovarový riadok.
- 4.4. Cena za položku je cena za druhú a každú ďalšiu položku alebo tovarový riadok v doklade.
- 4.5. Cena za doklady a položky je započítaná až potom, keď boli doklad alebo položka v systéme prvý krát efektívne použité (vytlačené, vytvorený exportný súbor pre elektronickú komunikáciu alebo pre prenos na médium, exportovaný do PDF formátu a pod.).
- 4.6. Každý doklad a položka je účtovaná iba jedenkrát nezávisle od počtu ich vytlačení a/alebo odoslaní či prijatí.
- 4.7. Ak sa na doklade, ktorý už bol v systéme efektívne použitý, zmení niektorý z rozhodujúcich údajov a doklad je následne efektívne použitý opäť, takýto doklad môže byť započítaný a účtovaný viacnásobne. Medzi základné rozhodujúce údaje patrí dátum na doklade a identifikačný údaj dokladu, ktorý je podstatný pre rozlíšenie dvoch rôznych dokladov.
- 4.8. Kópia dokladu je vždy považovaná za nový doklad bez ohľadu na fakt, či obsah položiek následne bol alebo nebol zmenený.
- 4.9. Ceny nezahŕňajú poplatky za internet, elektronické podpisy ani za iné služby ako sú tie, ktoré sú predmetom Zmluvy.

5. Platobné podmienky

- 5.1. Cenu za predmet Zmluvy bude Poskytovateľ fakturovať jedenkrát mesačne. Daňový doklad za predchádzajúci mesiac vystaví a odošle do 10. dňa v mesiaci nasledujúcom po dodaní služby, počnúc dátumom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa bodu 6.1 týchto VOP
- 5.2. Užívateľ sa zaväzuje daňový doklad uhradiť v lehote splatnosti 10 dní.
- 5.3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo požadovať platbu vo výške Mesačného servisného poplatku za aktuálny mesiac vopred v prípade, ak Užívateľ opakovane neuhradil daňový doklad v lehote splatnosti, má voči Poskytovateľovi neuhradené záväzky alebo je oprávnený predpokladať, že Užívateľ daňový doklad v lehote splatnosti neuhradí.
- 5.4. Ak Užívateľ nedodrží dobu splatnosti faktúry podľa bodu 5.2. Poskytovateľ vystaví upomienku, ktorá bude odosielaná e-mailom na adresu pre zasielanie daňového dokladu, prípadne na emailovú adresu objednávateľa:
 - 5.4.1. prvá upomienka – ako pripomienka k oneskorenej platbe - sa vystavuje 5 kalendárnych dní po uplynutí doby splatnosti faktúry,
 - 5.4.2. prípadné ďalšie upomienky sa vystavujú následne v intervaloch 3-5 dní od vystavenia predchádzajúcej,
 - 5.4.3. za vystavenie druhej a tretej upomienky môže Poskytovateľ k fakturovanej sume za poskytnuté služby pripočítať administratívny poplatok podľa platného cenníka.
- 5.5. Ak Užívateľ požadoval odosielanie daňového dokladu za poskytnuté služby e-mailom vo formáte PDF na uvedenú e-mailovú adresu, prehlasuje, že táto e-mailová adresa je funkčná, pravidelne kontrolovaná a monitorovaná. **V prípade zmeny e-mailovej adresy pre zasielanie daňových dokladov, je povinný novú adresu bez omeškania oznámiť Poskytovateľovi e-mailom na adresu obchod@davidplus.sk.**

6. Platnosť Zmluvného vzťahu

- 6.1. Zmluva nadobúda účinnosť tým z uvedených dátumov, ktorý nastane neskôr:
 - 6.1.1. Dátumom aktivácie, ktorý uviedol Užívateľ v objednávke
 - 6.1.2. Dátumom, kedy Poskytovateľ zaregistruje ID Agendu do licenčného servera alebo odošle Užívateľovi Aktivačný kľúč
- 6.2. Zmluva môže zaniknúť:
 - 6.2.1. dohodou zmluvných strán,
 - 6.2.2. odstúpením od Zmluvy,
 - 6.2.3. výpoveďou.

- 6.3. Užívateľ môže ukončiť platnosť Zmluvy odstúpením od Zmluvy ak:
- 6.3.1. Poskytovateľ služby podľa Zmluvy neposkytuje, alebo ak ich aj napriek písomnej reklamácií zo strany Užívateľa poskytuje s podstatnými chybami,
 - 6.3.2. nesúhlasí so zmenami VZP alebo Cenníka služieb pre používanie programu MerkuriS, ktoré mu Poskytovateľ oznámi a ani po vzájomnom rokovaní nedospejú k dohode.
- 6.4. Poskytovateľ môže ukončiť platnosť Zmluvy odstúpením od Zmluvy ak:
- 6.4.1. Užívateľ má voči nemu neuhradené finančné záväzky po lehote splatnosti viac ako 30 dní.
 - 6.4.2. Užívateľ porušuje Licenčnú zmluvu alebo takéto porušenie Licenčnej zmluvy umožnil tretej osobe.
- 6.5. Každá zo zmluvných strán môže taktiež odstúpiť od Zmluvy ak druhá strana závažným spôsobom Zmluvu porušuje.
- 6.6. Každá zo zmluvných strán môže ukončiť platnosť Zmluvy výpoveďou z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
- 6.7. Oznámenie o odstúpení od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy musí byť doručená doporučene druhej strane v písomnej forme alebo e-mailom.
- 6.8. Ukončenie platnosti Zmluvy nezbavuje zmluvné strany záväzku splniť povinnosti, ktoré im zo Zmluvy vyplývajú.

7. Iné práva a povinnosti zmluvných strán

- 7.1. Užívateľ má právo:
- 7.1.1. využívať služby v rozsahu a za podmienok stanovených vo VZP,
 - 7.1.2. na bezplatné odstránenie takých chýb poskytovaných služieb, ktoré zaviniť Poskytovateľ,
 - 7.1.3. na vrátenie pomernej časti ceny mesačného servisného poplatku za obdobie, počas ktorého nebola služba prístupná zavinením Poskytovateľa.
- 7.2. Užívateľ je povinný:
- 7.2.1. na výzvu Poskytovateľa sprístupniť podklady potrebné pre vystavenie faktúry za poskytnuté služby za uplynulý mesiac. Podklady pre vystavenie faktúry je užívateľ povinný sprístupniť aj v tom prípade, ak v uplynulom mesiaci v Programe nebol vytvorený žiadny doklad alebo Program nebol používaný,
 - 7.2.2. urobiť na svojich prostriedkoch informačných technológií také úpravy, ktoré umožnia uskutočniť Aktualizáciu Programu prostredníctvom siete internet, komunikáciu s Licenčným serverom pre program MerkuriS, komunikáciu s elektronickou podateľňou FS SR, korektné prijatie e-mailov od Poskytovateľa, odosielanie podkladov potrebných pre vystavenie faktúry a sťahovanie iných dôležitých údajov z internetu,
 - 7.2.3. uskutočniť Aktualizáciu Programu v deň aktivácie služby alebo v najbližšom možnom čase ešte pred prvým použitím služieb Programu, pravidelne kontrolovať dostupnosť nových aktualizácií a ak sú aktualizácie dostupné, Program aktualizovať,
 - 7.2.4. používať služby podľa Zmluvy takým spôsobom, aby bolo zabránené ich zneužitiu či už z jeho strany, alebo treťou osobou, a/alebo odoslaniu nesprávnych podkladov pre vystavenie faktúry,
 - 7.2.5. po ukončení platnosti Zmluvy prestať používať predmet zmluvy a v prípade potreby umožniť oprávneným osobám poskytovateľa odinštalovanie všetkých Programov a Agiend, ktorých sa ukončená Zmluva týka.
 - 7.2.6. uskutočňovať pravidelné zálohy Programu a Agiend (databáz) v ňom vytvorených takým spôsobom, aby v prípade poškodenia dát v dôsledku zlyhania technických prostriedkov, alebo z ľubovoľného iného dôvodu, eliminoval možné škody.
- 7.3. Poskytovateľ je povinný:
- 7.3.1. poskytovať služby podľa Zmluvy a VZP s odbornou starostlivosťou,
 - 7.3.2. v prípade zmeny Cenníka používania služieb programu MerkuriS a modulov, bezodkladne túto zmenu zverejniť na svojej webovej stránke najneskôr 15 dní pred nadobudnutím účinnosti.
- 7.4. Poskytovateľ má právo:
- 7.4.1. na úhradu poskytnutých služieb podľa Zmluvy,

- 7.4.2. po ukončení platnosti Zmluvy ukončiť poskytovanie služieb podľa Zmluvy prostredníctvom počítačovej siete internet,
- 7.4.3. pozastaviť, prípadne úplne ukončiť poskytovanie služieb programu MerkurIS v prípade, ak Užívateľ včas neuhradil cenu za poskytnuté služby, prípadne iným spôsobom porušil Zmluvu a/alebo VZP.

8. Ochrana osobných údajov

- 8.1. Ochrana osobných údajov, ktoré sú uvedené v Zmluve, a ich spracúvanie, sa uskutočňuje v súlade so Zákonom 18/2018, GDPR a dokumentom „Zásady ochrany osobných údajov“, ktorý je zverejnený na webovej stránke Poskytovateľa.

9. Záverečné ustanovenie

- 9.1. V prípade zmeny VZP sa Poskytovateľ zaväzuje tieto zmeny zverejniť na svojej webovej stránke najneskôr 15 dní pred nadobudnutím účinnosti. Užívateľ súhlasí s tým, že zmeny VZP sa považujú za doručené dňom ich zverejnenia, pričom VZP nadobúdajú účinnosť dátumom uvedeným v príslušnom článku nového znenia VZP.
- 9.2. V prípade ak účastník nedoručí svoje pripomienky k zmenám Cenníka používania služieb programu MerkurIS a modulov (viď. bod 7.3.2) a/alebo zmenám VZP (viď. bod 9.1) do 15 dní od ich zverejnenia platí, že tieto zmeny v celom rozsahu bezvýhradne akceptuje.
- 9.3. Tieto VZP nadobúdajú účinnosť dňom 1.11.2019. Ich platnosť sa automaticky ruší vydaním nových VZP.