

Všeobecné zmluvné podmienky

pre Zmluvu o používaní služieb programu JCDwin

1. Vysvetlenie pojmov

Program je počítačový program JCDwin vrátane všetkých modulov, ktorý slúži na spracovanie dokladov colnej štatistiky, vrátane tlače, exportu dát na médium a elektronickej komunikácie s elektronicou podateľňou FS SR. Oprávneným nositeľom výlučných majetkových a autorských práv podľa §2 a §50 Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. je Poskytovateľ. Súčasťou programu môže byť aj iný softvér alebo jeho časť. Program môže byť nainštalovaný:

- na počítačovom systéme Užívateľa – za týmto účelom sú inštalačné súbory poskytnuté prostredníctvom počítačovej siete internet na stiahnutie a následnú inštaláciu
- na počítačovom systéme Poskytovateľa a sprístupnený Užívateľovi.

Užívateľ je právnická alebo fyzická osoba, ktorá uzatvorila zmluvu o používaní služieb jedného alebo viacerých programov JCDwin.

Typ služby je parameter, ktorý určuje cenu mesačného servisného poplatku a ceny za vytvorené doklady a položky. Voľba vhodného Typu služby závisí od predpokladaných počtov dokladov a položiek, ktoré bude Užívateľ za pomoci služby Programu vytvárať.

Update je taká úprava Programu alebo jeho časti, ktorá slúži na vylepšenie existujúcich vlastností Programu, odstránenie chýb, zosúladienie jeho funkčnosti s najnovšou legislatívou, prípadne drobné úpravy v súvislosti so zmenami technických požiadaviek, ktoré musí Program spĺňať. Update je zvyčajne sprístupnený prostredníctvom siete internet.

Upgrade je taká úprava Programu, ktorá spravidla prináša novú funkcionálnosť a nové vlastnosti, zmeny v súvislosti s novými technickými a legislatívnymi požiadavkami, prípadne zvýšenie jeho úžitkovej hodnoty. Upgrade je zvyčajne sprístupnený prostredníctvom siete internet.

Technická podpora je služba poskytovaná Užívateľovi, ktorá slúži na podporu pri obsluhu nainštalovaného a správne nakonfigurovaného Programu a technickú pomoc pri jeho používaní.

Technická podpora je štandardne poskytovaná počas pracovnej doby (zverejnenej na internetovej stránke Poskytovateľa) telefonicky, prípadne môže byť poskytnutá službou vzdialeného prístupu.

Technická podpora v žiadnom prípade nenahrádza školenie, dokumentáciu ani službu inštalácie Programu. Technická podpora neslúži na riešenie všeobecných problémov s počítačom, operačným systémom, počítačovou sieťou, pripojením na internet a pod. Súčasťou tejto služby takisto nie je poskytovanie informácie konzultačného alebo analytického charakteru, riešenie legislatívnej problematiky, ani vysvetľovanie pojmov, ktoré stanovil príslušný orgán štátnej správy alebo iný subjekt.

Vzdialený prístup je služba, ktorá umožní také spojenie medzi počítačom Užívateľa a pracovníka Poskytovateľa, ktorý mu poskytuje technickú podporu, aby pracovník videl na obrazovke svojho počítača obrazovku počítača Užívateľa, a tým mu mohol poskytnúť lepšiu technickú podporu, prípadne problém sám vyriešiť. Vzdialený prístup musí aktivovať vždy Užívateľ, bez jeho súhlasu spojenie nie je možné zrealizovať.

Služby informačnej spoločnosti sú služby definované v §2 zákona č. 22/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Licenčná zmluva je Licenčná zmluva s koncovým Nadobúdateľom programov spoločnosti DAVID PLUS, spol. s r.o., ktorá je súčasťou Programu.

Internet je celosvetová počítačová sieť, umožňujúca účastníkom komunikovať medzi sebou, používať technické, programové a informačné zdroje iných výpočtových systémov zapojených do internetu, riadiacich sa množinou komunikačných protokolov TCP/IP.

Zmluva je Zmluva o používaní služieb programu JCDwin.

Všeobecné zmluvné podmienky (ďalej iba VZP) je tento dokument.

Cenník je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Sú v ňom uvedené aktuálne ceny za všetky poskytované služby.

2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom Zmluvy je právo Užívateľa počas platnosti Zmluvy používať služby Programu, služby informačnej spoločnosti a služby technickej podpory poskytované Poskytovateľom a využívať Update a/alebo Upgrade Programu. Právo na použiť Programu splní Poskytovateľ tým, že poskytne Užívateľovi údaje, ktoré mu umožnia plne využívať Program (registrácia programu, prípadne poskytnutie prístupových údajov potrebných pre použitie Programu).
- 2.2. Jeden Program môže byť nainštalovaný iba jedenkrát na jednom počítači alebo serveri v počítačovej sieti. Ak je Program nainštalovaný na serveri, môže byť použitý ľubovoľným počtom sieťových užívateľov pod podmienkou, že používajú spoločnú databázu. Každá samostatná inštalácia, ktorá využíva samostatnú databázu, sa považuje za samostatný Program a musí byť uvedená ako samostatný typ služby na Zmluve.
- 2.3. Typ služby je možné zmeniť na základe písomnej požiadavky Užívateľa, podpísanej štatutárnym zástupcom, ktorá bude doručená Poskytovateľovi e-mailom vo forme prílohy vo formáte PDF, faxom alebo poštou. Zmena nadobúda platnosť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po potvrdení zmeny Poskytovateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje zmenu potvrdiť najneskôr do 3 pracovných dní po doručení.
- 2.4. Ak požiada Užívateľ o zmenu Typu služby do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po ukončení prvého mesiaca od začiatku používania služby, v takom prípade zmena nadobudne platnosť už od 1. dňa druhého mesiaca používania služby. Toto ustanovenie slúži výlučne na prvé nastavenie vhodného Typu služby na základe prvého mesiaca používania služby.
- 2.5. Užívateľ berie na vedomie, že pre plnohodnotné využitie predmetu Zmluvy môže byť potrebné, aby mal funkčný prístup na internet, bol držiteľom zaručeného elektronického podpisu, prípadne mal s FS SR uzavretú príslušnú písomnú dohodu, ktorá mu umožní komunikáciu s elektronickou podateľňou FS SR.

3. Cena

- 3.1. Cena predmetu Zmluvy pozostáva z dvoch častí:
 - 3.1.1. mesačný servisný poplatok (ďalej len „MSP“)
 - 3.1.2. cena za vytvorené doklady a položky.
- 3.2. Druhy dokladov, položiek a ich ceny v závislosti od dohodnutého Typu služby sú stanovené v Cenníku používania služieb programu JCDwin a modulov, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- 3.3. Cena za doklad je cena za jeden doklad vrátane prvej položky alebo tovarového riadku.
- 3.4. Cena za položku je cena za druhú a každú ďalšiu položku alebo tovarový riadok v doklade.
- 3.5. Cena za doklady a položky je započítaná až potom, keď bol doklad v systéme efektívne použitý (vytlačенý, vytvorený exportný súbor pre elektronickú komunikáciu alebo pre prenos na médium, exportovaný do PDF formátu a pod.).
- 3.6. Každý doklad a položka je účtovaná iba jedenkrát nezávisle od počtu ich vytlačení a/alebo odoslaní či prijatí.
- 3.7. Ak sa na doklade, ktorý už bol v systéme efektívne použitý, zmení niektorý z rozhodujúcich údajov a doklad je následne efektívne použitý opäť, takýto doklad môže byť započítaný a účtovaný viacnásobne. Medzi základné rozhodujúce údaje patrí dátum na doklade a identifikačný údaj dokladu, ktorý je podstatný pre rozlíšenie dvoch rôznych dokladov.
- 3.8. Kópia dokladu je vždy považovaná za nový doklad bez ohľadu na fakt, či obsah položiek následne bol alebo nebol zmenený.
- 3.9. Cena za doklady a položky do výšky MSP sa neúčtuje.
- 3.10. Ceny nezahŕňajú poplatky za internet, elektronické podpisy ani za iné služby ako sú tie, ktoré sú predmetom Zmluvy.

4. Platobné podmienky

- 4.1. Cenu za predmet Zmluvy bude Poskytovateľ fakturovať jedenkrát mesačne, pričom na obidve zložky ceny podľa čl. 3. VZP vystaví daňový doklad za predchádzajúci mesiac do 10. dňa v mesiaci nasledujúcom po dodaní služby. Faktúra sa vystaví iba v tom prípade, ak je cena za predmet služby nenulová.
- 4.2. Užívateľ sa zaväzuje uhradiť daňový doklad v lehote splatnosti 10 dní.

- 4.3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo požadovať platbu za MSP za aktuálny mesiac vopred v prípade, ak Užívateľ opakovane neuhradil daňový doklad v lehote splatnosti, má voči Poskytovateľovi neuhradené záväzky alebo je oprávnený predpokladať, že Užívateľ daňový doklad v lehote splatnosti neuhradí.
- 4.4. Poskytovateľ pri nedodržaní doby splatnosti faktúry podľa bodu 4.2 vystaví Užívateľovi upomienku, ktorá bude odosielaná e-mailom na adresu pre zasielanie daňového dokladu:
 - 4.4.1. prvá upomienka – ako pripomienka k oneskorenej platbe - sa vystavuje 5 kalendárnych dní po uplynutí doby splatnosti faktúry,
 - 4.4.2. prípadné ďalšie upomienky sa vystavujú následne v intervaloch 4 dni od vystavenia predchádzajúcej,
 - 4.4.3. za vystavenie druhej a tretej upomienky môže Poskytovateľ k fakturovanej sume za poskytnuté služby pripočítať poplatok podľa platného Cenníka.
- 4.5. Užívateľ súhlasí s odosielaním daňového dokladu za poskytnuté služby e-mailom vo formáte PDF na e-mailovú adresu uvedenú v Zmluve, ak v Zmluve nie je dohodnuté inak. Užívateľ prehlasuje, že táto e-mailová adresa je pravidelne kontrolovaná a monitorovaná. **V prípade zmeny e-mailovej adresy pre zasielanie daňových dokladov je povinný novú adresu bez omeškania oznámiť Poskytovateľovi e-mailom na adresu obchod@davidplus.sk.**

5. Platnosť Zmluvy

- 5.1. Zmluva môže zaniknúť:
 - 5.1.1. dohodou zmluvných strán,
 - 5.1.2. odstúpením od Zmluvy,
 - 5.1.3. výpoveďou.
- 5.2. Užívateľ môže ukončiť platnosť Zmluvy odstúpením od Zmluvy ak:
 - 5.2.1. Poskytovateľ služby podľa Zmluvy neposkytuje, alebo ak ich aj napriek písomnej reklamáci z strany Užívateľa poskytuje s podstatnými chybami,
 - 5.2.2. nesúhlasí so zmenami VZP alebo Cenníka služieb pre používanie programu JCDwin, ktoré mu Poskytovateľ oznámi a ani po vzájomnom rokovaní nedospejú k dohode.
- 5.3. Poskytovateľ môže ukončiť platnosť Zmluvy odstúpením od Zmluvy ak:
 - 5.3.1. Užívateľ má voči nemu neuhradené finančné záväzky po lehote splatnosti viac ako 30 dní,
 - 5.3.2. Užívateľ porušuje Licenčnú zmluvu alebo takéto porušenie Licenčnej zmluvy umožnil tretej osobe.
- 5.4. Každá zo zmluvných strán môže taktiež odstúpiť od Zmluvy ak druhá strana závažným spôsobom Zmluvu porušuje.
- 5.5. Oznámenie o odstúpení od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy musí byť doručená doporučene druhej strane v písomnej forme na adresu uvedenú v čl. 1. Zmluvy.
- 5.6. Každá zo zmluvných strán môže ukončiť platnosť Zmluvy výpoveďou z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
- 5.7. Ukončenie platnosti Zmluvy nezbavuje zmluvné strany záväzku splniť povinnosti, ktoré im zo Zmluvy vyplývajú.

6. Iné práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Užívateľ má právo:
 - 6.1.1. využívať služby v rozsahu a za podmienok stanovených v Zmluve a VZP,
 - 6.1.2. na bezplatné odstránenie takých chýb poskytovaných služieb, ktoré zavinil Poskytovateľ,
 - 6.1.3. na vrátenie pomernej časti ceny mesačného servisného poplatku za obdobie, počas ktorého nebola služba prístupná zavinením Poskytovateľa.
- 6.2. Užívateľ je povinný:
 - 6.2.1. najneskôr do 5. kalendárneho dňa v mesiaci poskytovateľovi odoslať, umožniť automatické odosielenie, prípadne iným spôsobom sprístupniť podklady potrebné pre vystavenie faktúry za poskytnuté služby za uplynulý mesiac. Pred odoslaním si odkontrolovať správnosť počtu dokladov a položiek a v prípade, ak má pochybnosti o ich správnosti, bezodkladne kontaktovať poskytovateľa. Podklady pre vystavenie faktúry je užívateľ povinný odoslať aj v tom prípade, ak v uplynulom mesiaci v Programe nebol vytvorený žiadny doklad alebo Program nebol používaný,
 - 6.2.2. urobiť na svojich prostriedkoch informačných technológií také úpravy, ktoré umožnia uskutočniť Update/Upgrade Programu prostredníctvom siete internet, komunikáciu s elektronickou podateľňou FS SR, odosielenie podkladov potrebných pre vystavenie faktúry a sťahovanie iných dôležitých údajov z internetu,

- 6.2.3. uskutočniť Update/Upgrade Programu na aktuálnu verziu v deň aktivácie služby alebo v najbližšom možnom čase ešte pred prvým použitím služieb Programu, pravidelne kontrolovať dostupnosť nových aktualizácií a ak sú aktualizácie dostupné, Program aktualizovať,
- 6.2.4. používať služby podľa Zmluvy takým spôsobom, aby bolo zabránené ich zneužitiu či už z jeho strany, alebo treťou osobou, a/alebo odoslaniu nesprávnych podkladov pre vystavenie faktúry,
- 6.2.5. po ukončení platnosti Zmluvy prestať používať všetky služby, ktoré sú predmetom Zmluvy podľa čl. 2. VZP a v prípade potreby umožniť oprávneným osobám poskytovateľa odinštalovanie Programu. Ak má užívateľ, okrem programov, služby ktorých používal podľa Zmluvy, zakúpené aj licencie programu JCDwin a jeho modulov, týmto nie je dotknuté právo naďalej používať tú verziu programu JCDwin, na ktorú boli licencie, jej aktualizácie a technická podpora uhradené,
- 6.2.6. uskutočňovať pravidelné zálohy Programu a databáz v ňom vytvorených takým spôsobom, aby v prípade poškodenia dát v dôsledku zlyhania technických prostriedkov, alebo z ľubovoľného iného dôvodu, eliminoval možné škody.
- 6.3. Poskytovateľ je povinný:
 - 6.3.1. poskytovať služby podľa Zmluvy a VZP s odbornou starostlivosťou,
 - 6.3.2. v prípade zmeny Cenníka používania služieb programu JCDwin a modulov, bezodkladne túto zmenu zverejniť na svojej webovej stránke najneskôr 15 dní pred nadobudnutím účinnosti.
- 6.4. Poskytovateľ má právo:
 - 6.4.1. na úhradu poskytnutých služieb podľa Zmluvy,
 - 6.4.2. po ukončení platnosti Zmluvy ukončiť poskytovanie služieb podľa Zmluvy prostredníctvom počítačovej siete internet,
 - 6.4.3. pozastaviť, prípadne úplne ukončiť poskytovanie služieb programu JCDwin v prípade, ak Užívateľ včas neuhradil cenu za poskytnuté služby, prípadne iným spôsobom porušil Zmluvu a/alebo VZP.

7. Ochrana osobných údajov

- 7.1. Ochrana osobných údajov, ktoré sú uvedené v Zmluve, a ich spracúvanie, sa uskutočňuje v súlade so Zákomom 18/2018, GDPR a dokumentom „Zásady ochrany osobných údajov“, ktorý je zverejnený na webovej stránke Poskytovateľa.

8. Záverečné ustanovenie

- 8.1. Ak súčasťou Zmluvy je znenie, ktoré je odlišné od znenia týchto VZP, prednosť má znenie uvedené v Zmluve.
- 8.2. V prípade zmeny VZP sa Poskytovateľ zaväzuje tieto zmeny zverejniť na svojej webovej stránke najneskôr 15 dní pred nadobudnutím účinnosti. Užívateľ súhlasí s tým, že zmeny VZP sa považujú za doručené dňom ich zverejnenia, pričom VZP nadobúdajú účinnosť dátumom uvedeným v príslušnom článku nového znenia VZP.
- 8.3. V prípade ak účastník nedoručí svoje pripomienky k zmenám Cenníka používania služieb programu JCDwin a modulov (viď. bod 6.3.2) a/alebo zmenám VZP (viď. bod 8.2) do 15 dní od ich zverejnenia platí, že tieto zmeny v celom rozsahu bezvýhradne akceptuje.
- 8.4. Tieto VZP nadobúdajú účinnosť dňom 25.05.2018. Ich platnosť sa automaticky ruší vydaním nových VZP.